CPMG / KA / BG-GPO/13 / 2003-2005 ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ - 2006



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ ೧೪೦	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಅಕ್ಟೋಬರ್ ೨೭, ೨೦೦೫ (ಕಾರ್ತಿಕ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೨೭)	ಸಂಚಿಕೆ ೪೨

ಭಾಗ-೪-ಎ

ರಾಜ್ಯದ ವಿಧೇಯಕಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ಅಧಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಾದೇಶಗಳು, ಕೇಂದ್ರದ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಶಾಸನಗಳ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯಾಂಗದ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳು, ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳು.

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ
ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 68 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2004(ಸಿ-24), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 26ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯಿದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ 11 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ನರೇಗಲ್ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದೆ.

1. ಶ್ರೀ ಬಾಳಪ್ಪ ಸೋಮಗೊಂದ, ನರೇಗಲ್, ತಾ: ರೋಣ, ಜಿಲ್ಲಾ ಗದಗ.
2. ಶ್ರೀ ಶಿವಪ್ಪ ಸಜ್ಜನರ, ನರೇಗಲ್, ತಾ: ರೋಣ, ಜಿಲ್ಲಾ ಗದಗ.
3. ಕುಮಾರಿ ಸುವರ್ಣ ಶೇಖರಪ್ಪ ಮುಂದಿನಮನಿ, ನರೇಗಲ್, ತಾ: ರೋಣ, ಜಿಲ್ಲಾ ಗದಗ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 566

ಜೆ. ರಾಘವೇಂದ್ರಾಚಾರ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಸಚಿವಾಲಯ
ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಅಪಜೀ 37 ಎಫ್‌ಡಿಸಿ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ (2005ರ ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ 22) ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರಣ್ಯ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-3, ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು "ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ" ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಅರಣ್ಯ-ಎ ಶಾಖೆ ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು "ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ" ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದ ಸೆಕ್ಷನ್ 19(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ/ಸಹ/ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು ಈ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" ಎಂದು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 567

ಫೈರೋಜಾ ಖಾನಂ

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ.

KARNATAKA GOVERNOR'S SECRETARIAT
NOTIFICATION
No. GS 87 EST 2005, Bangalore, Dated: 7th October 2005

In accordance with the provisions of Section 4(b) of the Right to Information Act, 2005 (Central Act No.22 of 2005) particulars with regard to Governor's Secretariat, Raj Bhavan, Bangalore is publishedas in the Annexure to this Notification, for information of the General Public.

Dr. K. PRABHAKARA RAO
Under Secretary to Governor

Annexure to Notification No. GS 87 EST 2005, Bangalore, Dated: 7-10-2005
Address:- Raj Bhavan, Raj Bhavan Road, Bangalore-560 001
Post Office Box No:- 5033

Phone Nos.:- *22254101 to 109, 22256040,22256997*
Fax No:- 22258150
e-***Mail ID***:- rbblr@ vsnl.com.
website:- *www. kar.nic.in/rajbhavan/*

GOVERNOR: - Chapter II of the Constitution of India deals with the subject-“The Governor”. According to Article 153 of the Constitution of India, there shall be a Governor for each state. According to Article 154 of the Constitution of India, The Executive power of the State shall be vested in the Governor and shall be exercised by him either directly or through officers subordinate to him in accordance with the Constitution of India. According to Art. 155, the Governor of a State shall be appointed by the President by warrant under his hand and seal. As per Art. 156, the Governor shall hold office during the pleasure of the President and shall be entitled to Emoluments, Allowances and Privileges as per the Governors (Emoluments, allowances and Privileges)Act, 1982 land the Governors (Allowances and Privileges) Rules, 1987, made there under. According to Art. 163, there shall be a Council of Ministers with the Chief Minister at the head to aid and advise the Governor in the exercise of his functions, except in so far as he is by or under the Constitution required to exercise his functions or any of them in his discretion. Under Art. 166, all executive action of the State Government shall be expressed to be taken in the name of the Governor and also that all orders and other instruments made and executed in the name of the Governor shall be authenticated in such manner as may be specified in the rules to be made by the Governor, and the validity of an order or instrument which is so authenticated shall not be called in question on the ground that it is not an order or instrument made or executed by the Governor. In exercise of the powers conferred under Art. 166 of the Constitution of India, the rules called- (1) the Karnataka Government(Transaction of Business)Rules, 1977 and (2) the Karnataka Government (Allocation of Business) Rules, 1977 have been issued. According to rule 19 of the Karnataka Government(Transaction of Business) rules 1977, Orders and Instruments made or executed by or on behalf of Governor shall be expressed to be made or executed in the name of the Governor of Karnataka shall be authenticated by a Principal Secretary to Government/Secretary to Government/ Special/ Additional/Joint/ Deputy/Under Secretary to Government/Desk Officer or by such other officer as may be specially empowered in that behalf by the Governor in the manner specified. Governor being the Constitutional Head of the State, has also powers and functions relating to the Legislature and Judiciary also.

Under Right to Information Act 2005, Governor’s Secretariat being a public office gives the following information..

POWERS AND FUNCTIONS OF GOVERNOR:-

(1) *Under Art.* 161 the Governor of a State shall have the power to grant pardons, reprieves, respites, or remissions of punishment or to suspend, remit or commute the sentence of any person convicted of any offence against any law relating to a matter to which the executive power of the State extends.
(2) Under Art. 164, the Chief Minister shall be appointed by the Governor and the other Ministers shall be appointed by the Governor on the advice of the Chief Minister, and the Minister shall hold office during the pleasure of the Governor.
(3) Under Art. 165, the Governor shall appoint a person who is qualified to be appointed a Judge of a High Court to be Advocate- General for the State.

(4) Nomination of persons having special knowledge or practical experience in the field of Literature, Science, Art, Co-operative Movement and Social Service, to the Legislative Council in accordance with the provisions of Art. 171(3)(e) of the Constitution.

(5) Summon from time to time the House or each House of the Legislature of the State to meet at such time and place as deem fit as per Art. 174(1) of the Constitution. Also Prorogue the House or either House or dissolve the Legislative Assembly as per Art. 174(2) of the Constitution of India.

(6) As per the provisions of Art. 175 of the Constitution of India, address the Legislative Assembly or both the Houses of Legislature and may for that purpose require attendance of Members. Also send messages to the House/Houses of Legislature whether with respect to a Bill then pending in the Legislature or otherwise, and a House to which any message is so sent shall with all convenient dispatch consider any matter required by the message to be taken into consideration.

(7) Address the Joint Session at the commencement of the first session after each general election to the Legislative Assembly and at the commencement of the first session of each year as per Art. 176 of the Constitution of India.

(8) Consideration of the Bills passed by bother Houses of the Legislature, for assent as per Art. 200.

(9) Ensuring presentation of the Statement of estimated receipts and expenditure of the State for every financial year(Annual Financial Statement)in both the Houses of Legislature as per article 202 of the Constitution.

(10) Ensuring presentation of Statement showing the estimated additional amount of expenditure of the State if any, before the Legislative Assembly as per Art. 205 of the Constitution.

(11) Promulgation of Ordinance when the State Legislature is not in Session to meet the excegencies of administration.

(12) Appointments of persons to be, and the posting and promotion of, District Judges in consultation with the High Court of Karnataka as contemplated in Art. 233 of the Constitution of India.

(13) Appointments of persons other than a District Judges to the Judicial Service in accordance with rules made in this behalf and in consultation with High Court as per the provisions of Art. 234 of the Constitution.

(14) Appointment of Chairman and Members of Karnataka Public Service Commission as per Art. 316 of the Constitution.

(15) Sending periodical reports to the Government of India about the Affairs of the State.

(16) Considering and disposal of the appeals under rule 18 of KCS (CCA) Rules '57 submitted by Government Servants.

(17) Protocol concerning the visiting Heads of State, Foreign Diplomats/Emissaries and Constitutional Authorities like the President and the Prime Minister of India.

(18) Administering oath of office and secrecy to the constitutional and statutory authorities like the Chief Justice and Judges of the High Court of Karnataka, State Election Commissioner, Karnataka Lokayukta / upa-lokayukta, chairman, KERC etc.

(19) Presides over Government and non-Governmental functions in the state, as the constitutional heads of the state.

(20) Governor is also Chancellor of the Universities in the State and presides in he Convocation functions of the Universities. Also discharges duties and functions attached to the Chancellor of the Universities under the relevant statutes of the Universities like appointment of Vice Chancellors and determining their terms and conditions of appointment; appointment of other statutory authorities of the University, Nomination of Members to the syndicate under different categories, Giving assent to the Statutes, Regulations and ordinances proposed by the Universities, Nomination of Members on the Board of appointment of teaching and non-teaching staff, consideration and approval of Inter-University transfer of employees and appointment of University Review Commission.

(21) As the Constitutional Head of the State, Citizens make representations / submit memorandum and petitions for consideration and favorable orders/directions to the concerned authorities; and the same will be carefully considered and disposed.

THE POWERS AND DUTIES OF OFFICERS AND EMPLOYEES:-

According to Rule 5 of the Governors (Allowances and Privileges) Rules, 1987 issued by the Government of India under Section 13 of the Governors(Emoluments, Allowances and Privileges) Act, 1982, in addition to the Household establishment as per rule 4 of the said rules, the Governor Shall be entitled to a separate Secretarial Staff which shall be provided by the concerned State Government. Accordingly, the State Government has issued

The Karnataka Governor's Secretariat Services (Recruitment)Rules 1995 vide notification no. DPAR 03 SDE 95 Dated 5.11.95 sanctioning staff to both the Household establishment as well as Governor's Secretariat. The Staff sanctioned as at present is as follows:-

Sl.No.	Designation of the post	No. of posts
1.	Secretary to Governor, IAS Super Time Scale.	1
2	Private Secretary to Governor	1
3	Deputy Secretary to Governor (Rs.10620-14960) (presently the post is upgraded as Joint Secretary)	1
4.	ADCs to Governor (Rs.10620-14960)	2
5.	Under Secretary to Governor (Rs.7.400-13,120)	2
6.	Public Relations Officer (Scale Less Post) (Presently the post is predestinated as Officer on Special Duty to Governor.)	1
7	Surgeon to Governor (Rs.7400-13120)	1
8.	Section Officers (Rs.6000-11200)	4
9	Personal Assistant to Governor (Rs. 6000-11200)	2
10.	Manager, Governor's Household (Rs.6000-11200)	1
11	Programming Assistant (5575-10620)	1
12	Senior Assistant/Cashier/Accountant (5200-9580)	4
13	Senior Steward (5200-9580)	1
14	Staff Nurse (4575-8400)	1
15	Assistant (4150-7800)	8
16	Stenographer (4150-7800)	5
17	Steward (3850-7050)	1
18	Library Assistant (3000-5450)	1
19	Senior Drivers (3850-7050)	1
20	Compounder / Pharmacist (3300-6300)	1
21	Junior Assistant (3000-5450)	8
22	Drivers (3000-5450)	7
23	Drivers-cum-Motor Cyclist (3000-5450)	1
24	Head Cook (3000-5450)	1
25	Head Butler (3000-5450)	1
26	Typist (3000-5450)	3
27	Hindi Typist (3000-5450)	1
28	Telephone Operator (3000-5450)	4
29	Head Sweeper (2775-4950)	1
30	Jamedar (2600-4350)	7
31	Personal Attendant to Governor (2600-4350)	1
32	Cook (2600-4350)	4
33	Butler (2600-4350)	6
34	Carpenter (2600-4350)	1
35	Painter-cum Polisher (2600-4350)	1
36	Dayalat (2500-3850)	19
37	Bearers (840-1340)	9
38	Masalchis (840-1340)	5
39	Khalasis (840-1340)	8

Sl.No.	Designation of the post	No. of posts
40	Dhobies (2500-3850)	7
41	Sweepers (2500-3850)	17
42	Ayah (2500-3850)	1
43	Cleaners (2500-3850)	2
44	Female Nursing Orderly (2500-3850)	1
45	Male Nursing Orderly(2500-3850)	1

THE POWERS AND DUTIES OF OFFICERS AND EMPLOYEES;:-

1. **Secretary to Governor**:- Secretary to Governor is the Head of the Governor's secretariat responsible for over all Administration, Superintendence and Control of Governor's Secretariat , proper maintenance and up-keeping of Raj Bhavan and its premises coordinating all the activities and functions at Raj Bhavan. Also, Governor's Secretary assists H.E the Governor in the proper discharge of all his constitutional and other statutory duties and obligations. Ensure proper protocol to the H.E. the Governor and the visiting dignitaries.
2. **Joint Secretary to Governor:-** Assists H.E. the Governor and the Governor Secretary in the proper discharge of their duties and obligations. Also decides issues as per delegation of powers both Administrative and Financial.
3. **Private Secretary to Governor:-** Looks after the personal correspondences of Governor. Manages personal effects of Governor .Assists Governor in day to day functions .
4. **Officer on Special Duty to Governor:-** Assisting H.E. the Governor in the day to day activities like, Engagement, preparing H.E.'s speech, Message, Greetings, Communications etc., Laisoning with Government of India , the State Government Departments and non-Governmental agencies/institutions/ Organisations in connection with H.E.'s programmes / Tour programmes etc., supervision of Raj Bhavan Library.

5) **ADCs to Governor:-** Accompanying and assisting H.E the Governor in the day to day appointments / engagements and tour programmes and providing immediate necessary Assistance as and when required. Receives Memorandum in the absence of H.E. the Governor and also receives VVIPS and other dignitaries who visit Raj Bhavan. ADC (Police) also looks after the matters relating to maintenance and running of Raj Bhavan Vehicles

6) **Under Secretaries to Governor**:- There are two Under Secretaries to Governor. Viz., Under Secretary to Governor (Administration) and Under Secretary to Governor (House Hold). Under Secretary to Governor (Administration) looks after all the Administration matters and the University Matters and assists Governor Secretary in all such matters. The Under Secretary to Governor looks after House Hold matters of H.E. the Governor and also assists Governor Secretary in the maintenance and up keeping of the Raj Bhavan and its premises apart from looking after protocol duties of Governor's Secretariat.

7) **Section Officers:-** There are four Section Officers each heading the sections of (a) Administration (b) University (c) House Hold and (d) Accounts. They deal the respective matters and assist the Raj Bhavan Administration in respect of those matters.

8) **Manager (House Hold):-** Control and Supervision of the House Hold Staff and their functions and duties. Assisting the Raj Bhavan Administration in the matters of House Keeping, up keeping and maintenance of Raj Bhavan and its premises making arrangements for functions to be held in Raj Bhavan.

9) **Surgeon to Governor:-** Taking care of the personal Health of H.E. the Governor.

THE PROCEDURE FOLLOWED IN THE DECISION MAKING PROCESS, INCLUDING CHANNELS OF SUPERVISION AND ACCOUNTABILITY;-

(1) Constitutional and Statutory Matters:- Governor being the constitutional Head of the State, acts on the aid and advise of the Council of Ministers. Having regard to the provisions of the Karnataka Government (Transaction of Business) Rules 1977 and the Karnataka Government (allocation of business) rules 1977, the matter will be processed in the concerned department of the Karnataka Government Secretariat and with the approval of the Cabinet or the Minister in charge of portfolio, the proposal would be submitted to H.E. the Governor by the concerned Principal Secretary / Secretary to

Government following the procedures laid down in the Karnataka Government Secretariat Manual of Office procedure. When the concerned Government file is received in the Governor's Secretariat, the matter will be examined in the Administration Section except in respect of University matters which will be processed / Examined in the University Section. After ensuring the correctness and completeness of the proposal submitted for approval of H.E. the Governor, the file will be submitted to H.E. by the Secretary to Governor for approval of Governor. The same procedure also applies to the Consideration of the appeals by Government Servants under rule 18 of KCS(CCA)Rules 1957 also.

(2) Petitions:- The petitions received in person or through post would be brought to the notice of H.E. the Governor and orders of H.E. the Governor on such petition would be carried out . Where it is considered necessary and desirable to further pursue the matter; a report would be called for from the concerned authorities and the reports so received would be brought to the notice of H.E. for further orders and disposed accordingly. Where it is considered necessary to issue direction to the concerned authorities, appropriate directions would be issued to consider the request of the petitioner in the light of the provisions of law and take appropriate decision early under intimation to the petitioner. Copies of such directions issued would also be sent to the petitioner for information.

THE NORMS SET FOR THE DISCHARGE OF THE FUNCTIONS;-

The procedure laid down in the Karnataka Government Secretariat Manual of Office procedure will be followed .

THE RULES, REGULATIONS, INSTRUCTIONS, MANUALS AND RECORDS, HELD BY ITS CONTROL OR USED BY EMPLOYEES FOR DISCHARGING THE FUNCTIONS;-.

1. The Constitution of India.
2. The Karnataka Government(Transaction of Business)Rules 1977
3. The Karnataka Government(Allocation of Business)Rules, 1977
4. The Karnataka Government Secretariat Manual of Office Procedure.
5. Rules framed by the State Government to govern the service conditions of the employees of the State Government.
6. Acts and the Rules framed under the relevant Acts to govern the service conditions of statutory authorities coming under the purview of H.E. the Governor.
7. The Governors (Emoluments, Allowances and Privileges)Act, 1982 and the Governors (Allowances and privileges)Rules 1987
8. The Karnataka Governor's Secretariat Services(Recruitment)Rules 1995 governing the cadre management of the Staff sanctioned to Governor's Secretariat.
9. Karnataka State Universities Act,2000
10. Rajiv Gandhi University of Health Sciences Act, 1994
11. University of Agricultural Sciences Act, 1963
12. Kannada Universities Act, 1991
13. Karnataka State Open University Act, 1992
14. Visweswaraya Technological University Act, 1994,
15. Karnataka Veterinary, Animal and Fisheries Science University Act, 2004

STATEMENT OF THE CATEGORIES DOCUMENTS THAT ARE HELD BY IT OR UNDER ITS CONTROL;

H.E. the Governor being the Constitutional Authority and Approval Authority in respect of statutes, regulations and Ordinances framed by the respective universities, such information in respect of approval accorded by H.E. the Governor would be available in Government in the Concerned Secretariat Department and the concerned University that made the proposal for approval of the Governor and operate the same in their day to day administration.

THE PARTICULARS OF ANY ARRANGEMENT THAT EXISTS FOR CONSULTATION WITH OR REPRESENTATION BY THE MEMBERS OF THE PUBLIC IN RELATION TO THE FORMULATION OF ITS POLICY OR IMPLEMENTATION THEREOF:-

Not applicable.

A STATEMENT OF THE BOARDS, COUNCILS, COMMITTEES AND OTHER BODIES OF TWO OR MORE PERSONS CONSTITUTED AS ITS PART OR FOR THE PURPOSE OF ITS ADVICE, AND AS TO WHETHER MEETINGS OF THOSE BOARDS, COUNCILS, COMMITTEES AND OTHER BODIES ARE OPEN TO THE PUBLIC OR THE MINUTES OF SUCH MEETINGS ARE ACCESSIBLE FOR PUBLIC:-

Not applicable.

A DIRECTORY OF ITS OFFICERS AND EMPLOYEES; THE MONTHLY REMUNERATION RECEIVED BY EACH OF ITS OFFICERS AND EMPLOYEES, INCLUDING THE SYSTEM OF COMPENSATION AS PROVIDED IN ITS REGULATIONS:-

As per details below.

		Sri/Smt.	**Rs.**
1	Secretary to Governor	Gauri S. Trivedi	35125
2	Private Secretary to Governor	Dr.S. Gurumurthy	33390
4	Under Secretary to Governor	Dr. K. Prabhakara Rao	16040
5	Section Officer	K.G. Anantha	15790
6	Gazetted Personal Assistant	V. Seetharam	16508
7	Under Secretary to Governor	M.C. Poonacha	16349
8	Section Officer	K. Sambashivam	21747
9	Section Officer	L. Kodandaraman	14450
10	P.S to Principal Secretary	Manjunath	12892
11	P.A to Governor	Jaswanth Singh	10185
12	P.A to Governor	K.V. Jagannath	30085

GOVERNOR'S SECRETARIAT (STAFF)

Sl No	**Post**	**Held by**	**Emoluments**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**
		Sriyuths	
1	Sr. Assistant	Bheema Rao	12720
2	Sr. Assistant	Prathiba D. Habbu	13670
3	Assistant	M. Sumithra	10335
4	Assistant	R. Lakshminarasimha Raju	8935
6	Sr. Stenographer	V.K. Parathsarathy	14415
7	Stenographer	Shobavathi	8371
8	Programming Asst.	Munsur Ahmed	18012
9	Jr. Assistant	Felicita Royan	8685
10	Jr. Assistant	Basavaraj Patil	7096
11	Jr. Assistant	Jayanthi	5927
12	Jr. Assistant	B. Rangaswamy	6478
13	Jr. Assistant	K. Rangaswamy	6916
14	Library Asst.	N. Usha	9760
15	Typist	N. Venkatesh	10350
16	Typist	L.G. Keshava Murthy	8800
17	Telephone Operator	Saroja Devi	5875
18	Telephone Operator	D. Ashwathaiah	8482
19	Telephone Operator	R. Kalavathi	8482
20	Telephone Operator	N. Saroja	5290
21	Motor Cyclist	R. Harisha	5451
22	Jamedar	N. Sathyakumar	8680
23	Jamedar	T. Narayana	6911
24	Jamedar	B.A. Shukreshwara	5500
25	Jamedar	M.S. Govindegowda	7652

(1)	(2)	(3)	(4)
26	Jamedar	Chandra Kumar	8038
27	Jamedar	Hanumantha	5425
28	Dalayath	Lakshminararyan	4901
29	Dalayath	K.T. Chandra Shekar	4630
30	Dalayath	Geetha Alias Shanthi	5560
31	Dalayath	C. Mahadeva	6924
32	Personal Attendant	Babu Rao Miriyala	4605
33	Dalayath	Mallikarjuna	4630
34	Dalayath	Roopa	4630
35	Dalayath	Abdul Khadeer	5560
GOVERNOR'S HOUSEHOLD (OFFICERS)			
Sl No	**Post**	**Held by**	**Emoluments**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**
		Sriyuths	
1	Joint Secretary to Governor	Sharada Subramaniam	27301
2	A.D.C to Governor	Lt. Vikas Guleria	19903
3	A.D.C to Governor	K. Seetharam	24266
4	Section Officer	Dayananda Shetty	14115
5	Manager	K.V. Jagannatha Rao	18904
GOVERNOR'S HOUSEHOLD (STAFF)			
Sl No	**Post**	**Held by**	**Emoluments**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**
		Sriyuths	
1	Sr. Assistant	G. Anusuya	13620
2	Sr. Assistant	S.A. Fayaz Ahmed	11346
3	Assistant	K.S.Chandramouli	11640
4	Assistant	R. Prakash	8261
5	Assistant	P.M. Krishna	9161
6	Assistant	S.K. Venkatesh	8383
7	Assistant	Kalal Parasappa Yellappa	8308
8	Jr. Assistant	D. Renuka	9885
9	Jr. Assistant	K.T. Venkateshaiah	6736
10	Sr. Steward	M. Jayaram	9535
11	Hindi Typist	Awadeshlal Srivastava	5340
12	Head Driver	D.L. Doddegowda	9326
13	Driver	N. Nandakumar	8264
14	Driver	C. Shankar	7562
15	Driver	G. Anbalagan	8264
16	Driver	V. Narasimhaiah	8055
17	Driver	R. Jairaj	5276
18	Bearer	Channaiah	8231
19	Bearer	M. Jagannatha	5295
20	Bearer	D. Dasappa	4630
21	Bearer	Bhim Singh Bist	4630
22	Head Butler	R. Shanmugam	8231
23	Butler	Nagappa	8051
24	Butler	M. Gangaraju	6924
25	Butler	K. Nadamani	7275
26	Butler	Shivaraj	6924
27	Butler	R.Govindaraj	7451

(1)	(2)	(3)	(4)
28	Butler	Eraiah	7631
29	Head Cook	C.S. Devendran	6961
30	Cook	K. Krishnan	5694
31	Cook	Lalithamma	6924
32	Cook	R.V. Yogaraj	4472
33	Cook	K. Raghavan	5295
34	Sweeper	G. Balaraju	5421
35	Sweeper	Kondaiah	4472
36	Sweeper	T. Ramesh	4472
37	Sweeper	B.M. Ravichandra	4810
38	Sweeper	K.P. Ravindra	4522
39	Sweeper	N. Venkatesh	4810
40	Sweeper	R. Meena	5045
41	Sweeper	Abdul Waheed Khan	4472
42	Sweeper	Ragamma	5965
43	Sweeper	H. Nagaraju	4810
44	Sweeper	N. Srinivasa	4472
45	Sweeper	J. Yashodamma	4305
46	Sweeper	K.G. Raju	4630
47	Khalasi	D.E. Kumar	5560
48	Khalasi	Kiran Bist	4305
49	Khalasi	Mohan Rao	4630
50	Khalasi	Gowramma	4305
51	Dhobi	Venkatachala	5421
52	Dhobi	C. Prakash	5345
53	Dhobi	M. Jairaj	7871
54	Dhobi	Mylarappa	5922
55	Dhobi	Sreeramareddy	4630
56	Dhobi	K. M. Nagendra Prasad	4680
57	Masalchi	K. Lakshamamma	4753
58	Masalchi	R. Manju	5746
59	Masalachi	N. Kumar	6781
60	Masalchi	P.N. Narasimhamurthy	5695
61	Masalchi	Yashodha	4630
62	Cleaner	Kalaiah	6408
GOVERNOR'S HOUSEHOLD (CONTRACT STAFF)			
Sl No	**Post**	**Held by**	**Emoluments**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**
		Sriyuths	
1	Bearer	Chandrashekara Murthy	3050
2	Sweeper	Lakshmana	2725
3	Sweeper	Chinnamma	2725
4	Khalasi	N. Harish	3050
5	Bearer	Chala Venkatesha	3050
6	Bearer	Dhanaraj	2725
7	Bearer	Naimuddin	3050
8	Driver	B.P. Poornesh	3270
9	Driver	K. Thyagaraj	3660

GOVERNOR'S SECRETARIAT M.F. (OFFICER/STAFF)			
Sl No	**Post**	**Held by**	**Emoluments**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**
		Sriyuths	
1	Surgeon to Governor	Dr. P. Kasturi	18445
2	Pharmacist	K.M. Manjunath	11730
3	Dalayath	S. Vijayamurthy	8231
4	Staff Nurse	Sunitha Sircar	13476
5	M.N.O	K Shankara	6801
6	Head Sweeper	G. Shivanna	6757

THE BUDGET ALLOCATED TO EACH OF ITS AGENCY, INDICATING THE PARTICULARS OF ALL PLANS, PROPOSED EXPENDITURE AND REPORTS ON DISBURSEMENTS MADE:-

Governor's Secretariat has no budgetary allocation under plan head. Budgetary allocation only under non-plan to meet salary component and office expenses. Budgetary allocations under various heads are as follows:-

KARNATAKA GOVERNOR'S SECRETARIAT
BUDGET ALLOTMENT FOR 2005-06

Head of Account	Particulars	Budget Allotment 2005-06
	Governor's Secretariat	
2012-03-090-0-00	Salaries	8071000
41	Travel Expenses	450000
51	General Expenses	821000
52	Telephone Charges	588000
195	Transport Expenses	400000
2012-03-101-0-00	Governor's Emoluments	252000
2012-03-102-0-00	Discretionary Grants	1018000
	Household Establishment	
2012-03-103-0-01	Salaries	6150000
41	Travel Expenses	236000
51	General Expenses	310000
2012-03-103-0-02	R.F.O.R	43000
2012-03-103--0-03	M.R.O.R.	122000
2012-03-103-0-04	Gardens	607000
2012-03-103-0-06	Entertainment Allowances	61000
2012-03-104-0-00	Sumptuary Allowances	124000
	Medical Facilities	
2012-03-105-0-00	Salaries	891000
41	Travel Expenses	26000
51	General Expenses	114000
2012-03-107-0-01	Contract Allowances	1215000
2012-03-108-0-01	Tour Expenses	619000
2012-03-800-0-00	Other Expenditures	
51	Other charges	68000
	Total Rs.	**22186000**

THE MANNER OF EXECUTION OF SUBSIDY PROGRAMMES, INCLUDING THE AMOUNTS ALLOCATED AND THE DETAILS OF BENEFICIARIES OF SUCH PROGRAMMES:-

Not applicable.

PARTICULARS OF RECIPIENTS OF CONCESSIONS, PERMITS OR AUTHORISATIONS GRANTED:-

Not applicable.

DETAILS IN RESPECT OF INFORMATION, AVAILABLE TO OR HELD BY IT REDUCED IN AN ELECTRONIC FORM:

....

THE PARTICULARS OF FACILITIES AVAILABLE TO CITIZENS FOR OBTAINING INFORMATION INCLUDING THE WORKING HOURS OF A LIBRARY OR READING ROOM, IF MAINTAINED FOR PUBLIC USE.

No such provision.

THE NAMES, DESIGNATIONS AND OTHER PARTICULARS OF THE PUBLIC INFORMATION OFFICERS:-

(A) Public Information officer: Under Secretary to Governor(Administration)

(B) First Appellate Authority: Joint Secretary to Governor.

ANY OTHER USEFUL SOURCE OF INFORMATION:-

Web site and e-mail address of Universities.

Sl.No.	University	Web Address	e-mail address.
1	Bangalore University	www.bu.net.in	vcbu@vsnl.com
2	University of Mysore	www.universityofmysore.com	homeb(a)giasbg01.vsnl.net.in
3	Karnataka University	www.emanagementguru.com	Karuni@bgl.vsnl.net.in
4	Kuvempu University	www.kuvempuuniversity.org	kogowda@sancharnet.in vc@kuvempuuniversity.org
5	Mangalore University	www.mangaloreuniversity.ac.in	vc@mangaloreuniversit.ac.in
6	Gulbarga University	www.gulbargauniversity.nic.org	gu@vsnl.com
7	Visveswaraiah Technological University,Belgaum	www.vtu.ac.in	registrar@vtu.ac.in
8	Rajiv Gandhi University of Health Sciences	http://kar.nic.in/rguhs	vc@rguhs.nic.in
9	Kannada University	www.kavihampi.org	
10	University of Agricultural Sciences, Bangalore	www.uasbng.kar.nic.in	vc@uasblr.kar.nic.in
11	University of Agricultural Sciences, Dharwad	www.uasd.net	vcoffice2003@eth.net sapatil-uas@rediffmail.com
12	Karnataka State Open University	www.ksouonlin.org	ksudharao@yahoo.com.org
13	Karnataka State Women University, Bijapur	www.womenuniversity.kar.nic.in	syeda@yahoo.com
14	Karnataka Veterinary, Animal & Fisheries Sciences University ,Bijapur		rnsgowda@hotmail.com

For further browsing/information visit following Union Government and Karnataka State Government web sites:

1. **www.nic.in**
2. **www.kar.nic.in**

Dr. K. PRABHAKARA RAO

P.R. 615 Under Secretary to Governor

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಇ 64 ಸ್ವೀಮರ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 23ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ (2005ರ ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ 22) 2ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಆಡಳಿತ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೊಳಪಡುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕ್ಷೇತ್ರ ಇಲಾಖೆಗಳು/ಶಾಸನಬದ್ಧ/ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು 2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದ ರೀತ್ಯಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಎಂದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರ ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧೀನಕ್ಕೊಳಪಡುವ ಅಧೀನ ಇಲಾಖೆಗಳು / ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು
1.	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು (ದಕ್ಷಿಣ), ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕೆ.ಆರ್. ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001
2.	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು (ಉತ್ತರ) ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಧಾರವಾಡ-580001.
3.	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕೆ.ಆರ್. ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
4.	ಮುಖ್ಯ ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕೆ.ಆರ್. ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
5.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ-581302.
6.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಡಾ: ರಾಜಕುಮಾರ ರಸ್ತೆ, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560010.
7.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ನಂ.16/ಜೆ, ಮಿಲ್ಲರ್ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಬೆಡ್ ಏರಿಯಾ, ಬೆಂಗಳೂರು-560052.
8.	ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ, ಅನುಷ್ಠಾನ ಘಟಕ, ಕೆ.ಆರ್. ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 572

ಬಿ.ಎಂ. ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸಮನ್ವಯ).

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 12 SMR 2005, Bangalore, Dated: 28th September 2005

In exercise of the powers conferred by clause (ff) of rule 3 of the Karnataka Government Servants (Medical Attendance) Rules 1963, the Government of Karnataka hereby adds the following items after item 135 of schedule I to the said rules, namely:-

(136) Chitra Hospital and Prasad Memorial Medical Centre, Irwin Road, Mysore.
(137) Daddenavar Hospital and Research Centre, Bagalkot.
(138) Khaja Bandenawaz Teaching and General Hospital. Gulbarga.
(139) Sampige Nursing Home, Hassan.
(140) Lakshmi Nursing Home, Hassan.
(141) Suguna Nursing Home, Kolar.
(142) Bharathi Hospital, K.R. Extension, Tumkur.
(143) Chaitanya Hospital, S.S. Puram, Tumkur.
(144) Northside Hospital and Diagnostic Centre, Shankarnagar, Bangalore.
(145) Punya Hospital, Channapatna, Bangalore Rural District.
(146) Chinmaya Hospital, Kundapur. Udupi District.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

K. RAGHURAM BHANDARY

P.R. 581

Under Secretary to Government,
Department of Personnel and Administrative Reforms (Service Rules-2).

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಇ 64 ಸ್ಪೀಮರ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 16ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 2005 (ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 22)ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು "ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ" ಗಳು ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:-

(1) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-ಎ).
(2) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-ಬಿ).
(3) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-ಸಿ).
(4) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಪರ್ಕ).

(5) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಕಟ್ಟಡಗಳು).
(6) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಬಂದರು).
(7) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಇಎಪಿ).
(8) ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ನಬಾರ್ಡ್).

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕೆಳಕಂಡ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ" ಗಳು ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:-

(1) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-ಎ).
(2) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-ಬಿ).
(3) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-ಸಿ).
(4) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಪರ್ಕ-1).
(5) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಪರ್ಕ-2).
(6) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಕಟ್ಟಡಗಳು).
(7) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಬಂದರು).
(8) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ).

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 19(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 587

ಗೀತಾ ರಮೇಶ್

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಸೇವೆಗಳು), ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ.

ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಕಇ 271 ಕಸಧ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 27ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕುವೆಂಪು ಭಾಷಾ ಭಾರತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುವಾದ ಅಕಾಡೆಮಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಡಾ: ಪ್ರಧಾನ ಗುರುದತ್, ಮೈಸೂರು ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1.	ಡಾ: ಪ್ರಧಾನ ಗುರುದತ್, ಮೈಸೂರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ಶ್ರೀ ಓ.ಎಲ್. ನಾಗಭೂಷಣಸ್ವಾಮಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
3.	ಶ್ರೀ ಕುಂ. ವೀರಭದ್ರಪ್ಪ, ಕೊಟ್ಟೂರು, ಬಳ್ಳಾರಿ	ಸದಸ್ಯರು
4.	ಡಾ: ತೇಜಸ್ವಿ ಕಟ್ಟೀಮನಿ, ಧಾರವಾಡ	ಸದಸ್ಯರು
5.	ಶ್ರೀ ವಸಂತ ಕುಷ್ಟಗಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
6.	ಶ್ರೀ ಶೇಷನಾರಾಯಣ್, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
7.	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಕಾಂತ ಪೊಕಳೆ, ಬೆಳಗಾಂ	ಸದಸ್ಯರು
8.	ಡಾ: ಎಚ್.ಎಲ್. ಪುಷ್ಪ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
9.	ಪ್ರೊ: ಕೆ.ಎಸ್. ಭಗವಾನ್, ಮೈಸೂರು	ಸದಸ್ಯರು
10.	ಶ್ರೀ ರಂಜಾನ್ ದರ್ಗಾ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
11.	ಶ್ರೀ ಕೋಟಗಾನಹಳ್ಳಿ ರಾಮಯ್ಯ,ಕೋಲಾರ	ಸದಸ್ಯರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 590

ಉಷಾ ಗಣೇಶ್

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಕಇ 224 ಕರಅ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 3ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ದಿನಾಂಕ: 22.3.2005 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಟಕ ಅಕಾಡೆಮಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಕಇ 11 ಕರಅ 2005(2) ರಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಜಿ. ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ರವರ ರಾಜಿನಾಮೆಯಿಂದ ತೆರವಾದ ಹುದ್ದೆಗೆ ಶ್ರೀ ಗೋಪಾಲ್ ಟಿ. ಕೋಟ್ಯಾನ್ (ವಿ.ಜಿ. ಪಾಲ್), ಮಂಗಳೂರು ರವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಟಕ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 592

ಉಷಾ ಗಣೇಶ್

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ.

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 68 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2004 (ಬಿ-11), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯಿದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ 11 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಪುರಸಭೆಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದೆ.

1. ಶ್ರೀ ಆರ್.ಎಸ್. ಇಬ್ರಾಹಿಂಖಾನ್, ಬಿ. ಅಬ್ದುಲ್ ರಸೀದ್‌ಖಾನ್, ಗಾರ್ಡನ್ ರೋಡ್, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್.
2. ಶ್ರೀ ಕೆ. ಯೋಗಾನಂದ್ ಬಿನ್ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಗಾಂಧೀನಗರ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್.
3. ಶ್ರೀ ಮುನಿಗುರಪ್ಪ, ಎಂ.ಎ, ಬಿ.ಎಡ್, ನಿವೃತ್ತ ಉಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಸಿದ್ದಾರ್ಥನಗರ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್.
4. ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಸ್. ಪ್ರಕಾಶ್ ಬಿನ್ ಶಿವನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ವಾಸವಿ ರಸ್ತೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್.
5. ಶ್ರೀ ಎಂ. ಸಯದ್ ನೂರ್ ಪಾಷಾ ಬಿನ್ ಸಯದ್ ಮುಸ್ತಾಬ್ ಸಾಬ್, ಕೋಟೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಟೌನ್.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 595

ಜೆ. ರಾಘವೇಂದ್ರಚಾರ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 68 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2004 (ಸಿ-29), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯಿದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ 11 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದೆ.

1. ಶ್ರೀ ಬಿ. ಅಕ್ಬರ್ ಬಿನ್ ಎ.ಹೆಚ್. ಹಸನಬ್ಬ, ಕೋರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಸಂಜಯನಗರ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ.
2. ಶ್ರೀ ಕೆ. ಸೇಸಪ್ಪ ಪೂಜಾರಿ ಬಿನ್ ಲೋಕಯ್ಯ, ಕಂಬಳದಡ್ಡ ಮನೆ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ಕಸಬಾ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ.
3. ಶ್ರೀ ಅಕ್ಬರ್ ಆಲಿ ಬಿನ್ ಉಸ್ಮಾನ್, ಮಟ್ಲ ಮನೆ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ಕಸಬಾ ಗ್ರಾಮ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 596

ಜೆ. ರಾಘವೇಂದ್ರಚಾರ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 68 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2004 (ಸಿ-32), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯಿದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ 11 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಬಂಟ್ವಾಳ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದೆ.

1. ಶ್ರೀ ಜನಾರ್ಧನ ಚಂಡ್ತಿಮಾರ್ ಬಿನ್ ತಿಪ್ಪ ಬಂಡ್ತಿಮಾರ್, ಚಂಡ್ತಿಮಾರ್ ಮನೆ, ಬಂಟ್ವಾಳ.
2. ಶ್ರೀ ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಪೂಜಾರಿ ಬಿನ್ ಮಾಂಕು ಪೂಜಾರಿ, ಬೊಂಡಾಲ, ಪಾಣೆ, ಮಂಗಳೂರು ಅಂಚೆ, ಬಂಟ್ವಾಳ.
3. ಶ್ರೀ ವಿಜಯಾನಂದ ಶೆಣೈ ಬಿನ್ ಕೇಶವ ಶೆಣೈ, ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್, ಹೈಸ್ಕೂಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಂಟ್ವಾಳ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 597

ಜೆ. ರಾಘವೇಂದ್ರಚಾರ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 68 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2004 (ಸಿ-35), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯಿದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ 11 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಸುಳ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದೆ.

1. ಶ್ರೀ ಡೇವಿಡ್ ದೀರಾ ಕ್ರಾಸ್ತಾ ಬಿನ್ ಮಾರ್ಟಿನ್ ಕ್ರಾಸ್ತಾ, ಬೀರಮಂಗಲ, ಸುಳ್ಯ.
2. ಶ್ರೀ ರವಿಪ್ರಸಾದ್ ಬಿನ್ ಕೂಸಪ್ಪ ಗೌಡ, ಕೇರ್ಪಳ ಮನೆ, ಸುಳ್ಯ.
3. ಶ್ರೀಮತಿ ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಕೊರಂಬಡ್ಕ ಬಿನ್ ಅಪ್ಪಣ್ಣ ಸೇರ್ವೆಗಾರ, ಸುಳ್ಯ ಕಸಬಾ ಗ್ರಾಮ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಆರ್. 598

ಜೆ. ರಾಘವೇಂದ್ರಚಾರ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ-II

ಸಂಖ್ಯೆ: ಒಸಾಇ 42 ಸಶಾಶಾ 2004, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 16ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005 ಸೆಕ್ಷನ್ 2 (ಹೆಚ್)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಗಮ / ಮಂಡಳಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೆಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

1) ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು
2) ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳು
3) ಕಾರಾಗೃಹ ಇಲಾಖೆ
4) ಗೃಹ ರಕ್ಷಕ ದಳ ಮತ್ತು ಪೌರ ರಕ್ಷಣಾ ಇಲಾಖೆ

5) ಸೈನಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಪುನರ್ವಸತಿ ಇಲಾಖೆ
6) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪೊಲೀಸ್ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿಗಮ (ನಿ)
7) ಅಭಿಯೋಗಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಇಲಾಖೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಆರ್. ರಂಗಮಣಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಸಮನ್ವಯ).

ಪಿ.ಆರ್. 600

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಒಸಾಇ 182 ಪಿಎಂಎಸ್ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 29ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

1872 ಇಂಡಿಯನ್ ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್ ಮ್ಯಾರೇಜ್ ಕಾಯಿದೆಯ 6 ಮತ್ತು 9ನೇ ಕಲಂನಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಇಂಡಿಯನ್ ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್ ಮ್ಯಾರೇಜ್ (ಕರ್ನಾಟಕ) ನಿಯಮಗಳು 1961 ರಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪಾಸ್ಟರ್ ಜಿ. ಜೋಯಿಲ್ ದಾಸ್, ಸೇಂಟಿಕೋಸ್ಟಲ್ ಮಿಷನ್ ಚರ್ಚ್, ನಂ.40, ಫ್ರೇಜರ್‌ಟೌನ್, ಕೋಲ್ಸ್ ರೋಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560005 ಇವರಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ವಿವಾಹ ವಿಧಿಯನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಸಿ. ಬಸವರಾಜು
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ರಹದಾರಿ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಿಯರು).

ಪಿ.ಆರ್. 601

KARNATAKA GOVERNMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. ACS/838/AC/2005, Bangalore, Dated: 16th September 2005

In exercise of the powers conferred under Section 5(1) and 5(2) of the Right to Information Act, 2005 (Central Act 2005 No.22), the office of the Additional Chief Secretary to Government has been declared as a Public Authority. The Gazetted Personal Assistant to Addl. Chief Secretary has been designated as the Public Information Officer and Section Officer in the establishment of Addl. Chief Secretary as Assistant Public Information Officer.

Further, under Section 19(1) of the Right to Information Act, 2005, the Personal Secretary Gr.II to Additional Chief Secretary to Government is designated as the Appellate Authority to exercise the power conferred upon the First Appellate authority under the Act.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,
MALATI DAS
Additional Chief Secretary to Government.

P.R. 603

ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 305 ಬಿಇಟಿ 2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 26ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಕರ್ನಾಟಕ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ಮೆಮೋರಾಂಡಂ ಮತ್ತು ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ 11 (3)ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಶ್ರೀ ಎ.ಕೆ. ಮೊನ್ನಪ್ಪ ಆಯುಕ್ತರು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಈ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಮಂಜೇಗೌಡ
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.

ಪಿ.ಆರ್. 604

ANIMAL HUSBANDRY AND FISHERIES SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. AHF 272 VET 2005, Bangalore, Dated: 30th September 2005

In exercise of the powers conferred by Sub-Section (1) of Section 32 of the Indian Veterinary Council Act 1984 (Central Act 52 of 1984), the State Government hereby Constitute the State Veterinary Council Consisting of the following members with immediate effect.

a) Four members elected from among themselves by Veterinary practitioners registered in the State Veterinary registers.

b) The heads of veterinary institutions if any, in the State ex-officio;

c) Three members nominated by the State Government.

d) The Director of Veterinary Services of the State (by whatever name called) ex-officio.
e) One member to be nominated by the State Veterinary Association, if any.
f) Registrar of the State Veterinary Council, ex-officio.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

P. SAMPATH KUMAR

P.R. 605

Under Secretary to Government,
Animal Husbandry and Fisheries Department (Animal Husbandry)

ಆಹಾರ, ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆನಾಸ 147 ಸಲಫ 2004, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2005

ಗ್ರಾಹಕರ ರಕ್ಷಣಾ ಅಧಿನಿಯಮ 1986 (1986 ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 68)ರ ಕಲಂ 30ರ ಉಪ ಕಲಂ (2)ರ ಅಡಿ; ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಹಕರ ರಕ್ಷಣಾ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು, 1988ರ ನಿಯಮ 2ಸಿ ಅಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ; "ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ರಕ್ಷಣಾ ಪರಿಷತ್ತು" ಎಂಬ ಪರಿಷತ್ತನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿಸುತ್ತಿದೆ:-

1)	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2)	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಹಾರ, ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
3)	**ಸಕ್ರಿಯ ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು:** ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಲಫರಹಾ ಮಹಿಳಾ ಮಂಡಳಿ, ನಂ.1-166, ಅಲಬಾದ ಮೊಮಿನಮಾರ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಸದಸ್ಯರು
4)	ಶ್ರೀ ಬಸವೇಶ್ವರ ರೂರಲ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಟ್ರಸ್ಟ್, ನಂ.1-8, ಎಲ್‌ಎನ್‌ಎ/7, ಅನಸೂಯಾ ನಿಲಯ, ಭಗವತಿನಗರ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಸದಸ್ಯರು
5)	**ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ:-** ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಈಶ್ವರ ದೇವಾಲಯ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲೋನಿ, ನೆಹರು ಗಂಜ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಸದಸ್ಯರು
6)	**ರೈತ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆ:-** ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ರೈತರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ, ಕಡಗಂಚಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು - ಆಳಂದ, ಜಿ: ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
7)	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ರೈತರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ, ಜೇವರ್ಗಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು-ಜೇವರ್ಗಿ, ಜಿ: ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
8)	**ವಾಣಿಜ್ಯ : ವ್ಯಾಪಾರ:-** ಶ್ರೀ ಬಿ.ಜಿ. ಪಾಟೀಲ, ಎಸ್.ಬಿ. ಪಾಟೀಲ್ ಗ್ರೂಪ್, ನೆಹರು ಗಂಜ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
9)	**ಸ್ತ್ರೀಶಕ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು:-** ಶ್ರೀಮತಿ ಸಂಗೀತ ರಟಕಲ, ಅಕ್ಕ ಮಹಾದೇವಿ ಸ್ತ್ರಿಶಕ್ತಿ ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘ, ಮಹಾಗಾಂವ, ತಾ: ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಜಿ: ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
10)	**ಯುವಜನ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು:-** ಶ್ರೀ ಶಿವರಾಜ ಅಂಡಗಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ತರುಣ ಸಂಘ, ಬಸವೇಶ್ವರ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಎದುರುಗಡೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಸದಸ್ಯರು
11)	**ಸರ್ಕಾರದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತ ಸದಸ್ಯರು:-** ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದರಾಮಪ್ಪ ಮನವಿ, ಅಫಜಲಪುರ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ	ಸದಸ್ಯರು
12)	ಶ್ರೀ ರುಕುಂ ಪಟೇಲ್, ಇಜೇರಿ, ಜೇವರ್ಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸದಸ್ಯರು

2) ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ, ಈ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಪರಿಷತ್ತು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಾವಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

3) ಈ ಪರಿಷತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಹಕರ ರಕ್ಷಣಾ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1988ರ ನಿಯಮ 2ಡಿ ಅಡಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎ.ಎಸ್. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ

ಪಿ.ಆರ್. 607

ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ), ಆಹಾರ-3 ಶಾಖೆ,
ಆಹಾರ, ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ.